

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГОУ ВПО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ  
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКИХ  
МЕТОДОВ И БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ



## **ВЫПОЛНЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ КАФЕДРЫ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ,  
МАТЕМАТИЧЕСКИХ МЕТОДОВ И БИЗНЕС – ИНФОРМАТИКИ МИЭМИС

Барнаул, 2018 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГОУ ВПО «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И  
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ  
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКИХ  
МЕТОДОВ И БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКИ

**ОБСУЖДЕНО**

Протокол заседания кафедры

№ 1 от 04.09.2017 г.

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Мамченко О.П.

---

## **ВЫПОЛНЕНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Методические указания по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы предназначены для студентов по направлению 38.04.01 «Экономика», 38.03.01 «Экономика», 38.03.05 «Бизнес-информатика» для всех форм обучения.

Барнаул, 2018 г.

УДК 378.147.88(083.13)

ББК 74.026.65p30

М 545 Байкин А.А., Безугляк О.С., Исаева О.В.,  
Половникова Е.С., Шаповалова С. В.

Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы. Методические указания по выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы предназначены для студентов по направлению 38.04.01 «Экономика», 38.03.01 «Экономика», 38.03.05 «Бизнес-информатика». – Барнаул: ООО «Европринт», 2018. – 28 с.

*Рецензент:* Мамченко О.П., д. э. н., профессор

Выпускная квалификационная работа является частью учебного плана студентов дневной, вечерней и заочной формы обучения Международного института экономики, менеджмента и информационных систем (МИЭМИС).

Методические указания имеют целью оказать студентам методическую помощь при выполнении выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации, В работе приведены правила оформления выпускной работы, ее структура, формы документов, необходимых для заполнения в ходе ее написания.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1 СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	7
2 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	8
3 ПРОВЕРКА НА ПЛАГИАТ .....	11
4 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ....	12
4.1 Предзащита ВКР .....	12
4.2 Подготовка доклада .....	12
4.3 Рекомендации по составлению компьютерной презентации ВКР с помощью пакета MICROSOFT POWERPOINT...	14
4.4 Рецензирование ВКР .....	15

## ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тематика ВКР и их руководители определяются выпускающими кафедрами. При определении тематики учитываются конкретные задачи в данной профессиональной области подготовки. Общий перечень тем ВКР ежегодно обновляется с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения работодателей и утверждения новых профессиональных стандартов, соответствующих профилю ОП.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими ВКР совместно) распоряжением руководителя учебного подразделения (факультета, института, филиала) закрепляется руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты).

После выбора темы каждому выпускнику необходимо написать заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой (приложение 1, 2).

По письменному заявлению обучающегося учебное подразделение может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Перечень тем ВКР и руководителей ВКР, предлагаемых обучающимся, утверждается распоряжением руководителя учебного подразделения и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Руководитель ВКР несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

В ходе выполнения обучающимся ВКР руководитель консультирует его по всем вопросам подготовки ВКР, рассматривает и корректирует план работы над ВКР, дает рекомендации по списку литературы, указывает обучающемуся на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить.

Обучающийся периодически информирует руководителя о ходе подготовки ВКР работы и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

По предложению руководителя ВКР в случае необходимости выпускающей кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным узконаправленным разделам ВКР за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР. Консультантами по отдельным разделам ВКР могут назначаться профессора и преподаватели высших учебных заведений, а также высококвалифицированные специалисты и научные работники других учреждений и предприятий. Консультанты проверяют соответствующую часть выполненной обучающимся ВКР и ставят на ней свою подпись.

К защите ВКР допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП высшего образования.

Основанием для допуска обучающегося к защите ВКР является наличие подготовленной в соответствии с установленными программой ГИА требованиями выпускной квалификационной работы и положительными результатами предзащиты.

ВКР может быть не допущена к защите, если содержание и результаты работы не соответствуют поставленным задачам и теме ВКР. Решение вопроса о допуске ВКР к защите подтверждается подписями руководителя и заведующего кафедрой на титульном листе ВКР.

## 1 СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа должна включать в себя следующие структурные элементы.

- 1) Титульный лист (приложение 3, 4).
- 2) Заполненный бланк задания по ВКР, в котором заполняем все, кроме подписей и дат (приложение 5, 6).
- 3) Реферат (приложение 7).
- 4) Содержание. Эту страницу начинаем нумеровать с цифры 3 (приложение 8).
- 5) Введение

Во введении должны быть указаны:

- цель исследования;
- задачи (в ВКР их должно быть не менее 4).
- объект и предмет исследования;
- научная новизна работы;
- практическая значимость (для магистрантов не обязательно);
- в конце введения должна быть описана структура работы, например:  
«Работа состоит из введения, трех разделов, заключения, списка используемых источников и литературы, состоящего из 54 источников, приложения.

Введение раскрывает.....

В первом разделе.....

Во втором разделе....

В третьем разделе....

В заключении.....»

- 6) Текст работы.
- 7) Заключение.
- 8) Список используемых источников и литературы.
- 9) Приложение.
- 10) Последний лист ВКР (приложение 9);
- 11) Мультифора (файл). В мультифору вкладывается: рецензия, отзыв, справка о проверке на плагиат, справка о внедрении результатов (если имеется).

## 2 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа должна удовлетворять следующим требованиям:

- 1) Объем ВКР – 65-80 страниц (для бакалавриата) и 80-100 страниц (для магистратуры), без учета приложения.
- 2) Шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал 1,5.
- 3) Текст работы следует писать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.
- 4) Опечатки, опiski, графические неточности допускается исправлять корректором и нанесением на том же месте исправленного текста.
- 5) Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие собственные имена в тексте работы приводятся на языке оригинала. Допускается транслитерировать собственные имена и приводить название организации в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.
- 6) Заголовки всех структурных элементов работы и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами без подчеркивания. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. После каждого заголовка нужно пропустить одну строку. В конце заголовков точки не ставятся.
- 7) Каждый раздел (глава) начинается с нового листа (страницы). В каждом разделе (главе) может быть по 2-4 параграфа.
- 8) Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. На титульном листе номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы.
- 9) Список литературы и используемых источников должен состоять не менее чем из 50 источников (печатных изданий) – для бакалавриата, для магистратуры – не менее 70 источников. Возможно указание интернет-источников (дополнительно к печатным изданиям).

Источники должны быть за последние пять лет, но рекомендуется использовать за последние три года.

Источники перечисляются в алфавитном порядке, за исключением федеральных законов, приказов, положений, нормативных документов, которые оформляются в начале списка, например:



О правительственной комиссии по проведению административной реформы [Текст]: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 г. № 451 // Собрание законодательства. – 2003. - № 31. – Ст. 3150

Интернет-источники оформляются следующим образом: автор; название источника, ссылка на электронный ресурс, с которого был взят источник, например:

Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 2018. – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.rissi.ru>

Каждая запись о книге или статье – это краткая библиографическая запись, включающая в себя основные сведения: фамилия автора и его инициалы; заглавие; выходные данные: место издания, издательство, год издания; количество страниц, например:

Книга:

Рогоуленко Т.М. Учет внешнеэкономической деятельности: Учебник и практикум/ Рогоуленко Т.М. - отв. ред., Пономарева С.В. - отв. ред., Бодяко А.В. - отв. ред.- М.: Издательство Юрайт, 2017.- 218 с.

Статья:

Тарасова Н.Г. Смена парадигм в развитии теории и практики градостроительства [Текст] / Н.Г. Тарасова // Архитектура и строительство России. – 2018. - № 4. – С. 2-7.

10) Приложение располагается после списка используемых источников и литературы. Рекомендуется перед приложением, вставить лист, на котором по центру будет написано «ПРИЛОЖЕНИЕ», а внизу проставлен последний номер страницы ВКР, далее номера страниц не ставятся. Приложения следует располагать в процессе появления на них ссылок в тексте.

Пример оформления приложения:

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
Производственно – экономические показатели типографии  
ООО «Европринт»

Продолжение приложения 1

Каждое приложение имеет содержательный заголовок и начинается с новой страницы. В тексте делается ссылка на приложение и указывается его порядковый номер (приложение 1).

## 11) Оформление таблиц и рисунков:

Слово «рисунок» и его наименование располагают непосредственно после иллюстрации, посередине строки. После рисунка и после названия рисунка нужно пропустить одну строку и продолжить текст работы.

Название таблицы размещают слева, без абзачного отступа, в одну строку, с ее номером, через тире. Нумерация таблицы может быть сквозная или же по очередности ее появления в разделе. При переносе таблицы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера (например, Продолжение таблицы 1.2). Заголовок таблицы не повторяют. Пример оформления таблицы:

Таблица 1.2 – Структура государственных расходов в развитых странах (в % к ВВП)

Расходы	1870	1960	1990
Субсидии и трансферты	1	8	20
Государственное потребление	5	12	17
Процентные платежи	3	2	4

Между таблицей и нижерасположенным текстом вставляется пустая строка. Между названием и самой таблицей пустой строки не должно быть.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Пример оформления рисунка:

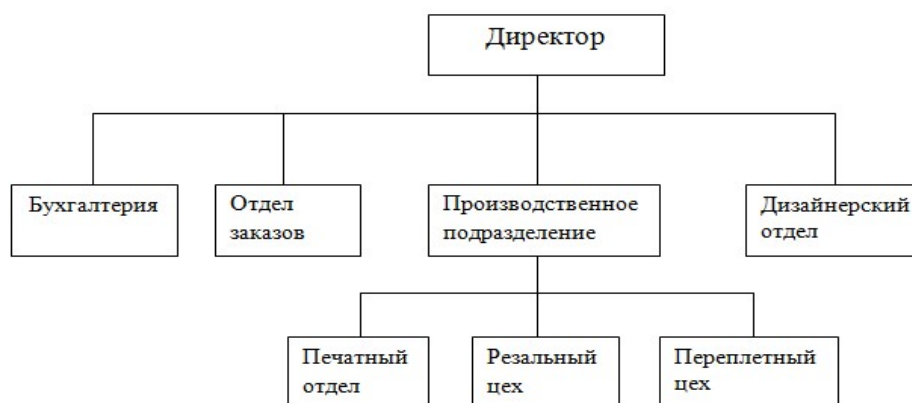


Рисунок 1.3 – Прямые и косвенные методы государственного регулирования

Ссылки по тексту на таблицы и рисунки даются в круглых скобках без сокращения (таблица 1.2) или (рисунок 1.3).

Ссылки могут располагаться непосредственно в тексте, например: «Из данных, расположенных в таблице 1.2, был сделан вывод...»

Если рисунок или таблица взяты из литературного источника, то после названия делается ссылка на номер этого источника из списка используемых источников и литературы.

### 3 ПРОВЕРКА НА ПЛАГИАТ

На защиту вместе с текстом выпускной квалификационной работы предоставляется справка о проверке на плагиат.

Проверка на плагиат может проводиться на выпускающей кафедре, но не более 2 раз. Промежуточный контроль студент может осуществлять самостоятельно, используя различные web-ресурсы. Однако следует иметь ввиду ограниченность используемых при этих проверках баз и как следствие немного завышенное (5–10%) значение показателя оригинальности текста.

После итоговой проверки на кафедре оформляется и выдается справка, в которой указан процент заимствований. Объем заимствований, установленный посредством программы «Антиплагиат – ВУЗ» для бакалавров не должен превышать 40%, т.е. оригинальность текста не ниже 60%; а для магистрантов оригинальность текста должна быть не ниже 70% (величина процентов может корректироваться).

## 4 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 4.1 Предзащита ВКР

До официальной защиты в целях предварительной проверки качества ВКР, соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, выпускающей кафедрой проводится предварительное рассмотрение ВКР.

Целью проведения предзащиты является оказание помощи студенту в исправлении выявленных ошибок, выяснении спорных моментов, устранении недостатков оформления и т.п. Проведение предзащиты направлено на то, чтобы студент почувствовал уверенность в своей правоте, состоятельность как специалиста, убедился в достаточности собственных знаний и сил для успешной защиты ВКР.

Дата предзащиты назначается заведующим кафедрой по согласованию с научным руководителем выпускника.

Для повторного предварительного рассмотрения ВКР, получившей отрицательное заключение членов комиссии, может быть созвано внеочередное заседание соответствующей кафедры.

На предзащите обучающийся должен кратко изложить основные положения ВКР и достигнутые результаты, аргументировано ответить на вопросы. Комиссия проводит предварительную экспертизу ВКР на предмет ее соответствия предъявляемым требованиям с учетом необходимости внесения композиционных либо редакционно-стилистических, технических, грамматических доработок и прочих поправок.

Итогом предварительного рассмотрения должно стать заключение о готовности студента к официальной защите. Заключение удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР в отведенном месте.

### 4.2 Подготовка доклада

Процедура защиты ВКР включает доклад студента по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 10 минут.

Выпускник под руководством научного руководителя разрабатывает доклад к защите и его краткие тезисы для возможной публикации в открытой печати.

В докладе должны применяться научные термины. Доклад может быть составлен в двух вариантах:

1) Изложение основного содержания каждой главы ВКР. При этом главное внимание должно быть уделено выводам и рекомендациям, разработанным выпускником.

2) Изложение главных проблем проведенного исследования. Этот вариант более трудный, но он предпочтительный, так как акцентирует внимание на узловых моментах проделанной работы.

При разработке доклада целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к докладу. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы ВКР. Должно быть проведено обоснование актуальности выбранной темы ВКР, сформулирована основная цель исследования и перечень необходимых для ее решения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблемы, дать характеристику организации, на примере которой она выполнялась.

Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести некоторые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве.

По согласованию с научным руководителем выпускник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты на предзащите или защите ВКР.

Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, с отрывом от письменного текста.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту ВКР, поэтому основу выступления составляют введение и заключение, которые используются в выступлении практически полностью.

В докладе должны быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в ВКР. Использование при выступлении данных, не имеющих в ВКР, недопустимо.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его целей и задач, методов исследования.

Основная часть доклада должна содержать: краткую характеристику объекта и предмета исследования, результаты проведенного студентом анализа, выявленные проблемы, обоснованные предложения по совершенствованию исследуемой системы и направления, методы, средства реализации этих предложений.

В заключение приводятся выводы по результатам ВКР.

### 4.3 Рекомендации по составлению компьютерной презентации ВКР с помощью пакета Microsoft PowerPoint

По теме ВКР подготавливается презентация (слайды) в программе PowerPoint, раскрывающая основное содержание и тему исследования.

Презентации доклада должна состоять из 12-15 слайдов. В это число входят три обязательных текстовых слайда:

- титульный слайд с названием темы и фамилией автора и руководителя ВКР;
- слайд с указанием цели и задач;
- слайд по итоговым выводам по ВКР.

Остальные слайды должны схематично раскрывать содержание ВКР, включать минимальный объем поясняющего текста и в наглядной форме представлять основные положения работы. Не допускается использование только текстовых слайдов, за исключением трех выше названных.

Состав и содержание слайдов презентации должны демонстрировать глубину проработки и понимания выбранной темы ВКР, а также навыки владения современными информационными технологиями.

Основными принципами при составлении подобной презентации являются лаконичность, ясность, уместность, сдержанность, наглядность (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемость (разумное использование ярких эффектов).

При разработке оформления можно использовать дизайн шаблонов. Не следует злоупотреблять эффектами анимации. Оптимальной настройкой эффектов анимации является появление в первую очередь заголовка слайда, а затем – текста по абзацам. При этом, если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране. Динамическая анимация эффективна тогда, когда в процессе выступления происходит логическая трансформация существующей структуры в новую структуру, предлагаемую вами.

Для составления текста слайдов целесообразно в каждом разделе (главе, параграфе) работы выделить 2-3 проблемы и продумать порядок их наиболее наглядного – через таблицу, схему, график, маркированный список – представления.

Следует избегать перенасыщения слайдов неструктурированным («сплошным») текстом. На слайде максимально допускается 8-10 текстовых строк. Желательно их структурировать: представить в виде маркированного списка, таблиц, блок-схем и др. Следует также избегать другой крайности: увлечения многообразием изобразительных возможностей. Выбирая варианты цветового оформления слайдов, варианты шрифтов, рисунков и др., следует помнить, что главная задача презентации – представить содержание ВКР. Дизайн слайда должен помогать такому представлению, а не становиться самоцелью.

Избираемый шрифт должен быть удобочитаемым на настенном экране. Для заголовков оптимальным является размер шрифта 44-48 пункта, для основного текста – 28-32. В презентации рекомендуется использовать следующие виды диаграмм:

- *процент*, когда необходимо сравнить данные как процентные доли от целого (секторная, круговая диаграмма);
- *доли*, если надо сравнить или ранжировать данные (горизонтальные или вертикальные гистограммы);
- *время*, если необходимо показать изменения за период времени (линейные графики);
- *частота*, если необходимо показать количество предметов в увязке с различными числовыми диапазонами или характеристиками (линейные графики);
- *корреляции*, если необходимо показать взаимосвязь между переменными (линейный график и точечная диаграмма).

В слайдах используются следующие типы заголовков:

- *название предмета*, когда нет необходимости передавать конкретное послание, а нужно только представить информацию;
- *тематический заголовок*, для того, чтобы сообщить членам ГЭК о том, какая информация будет извлечена из представленных данных;
- *заголовок-утверждение*, когда надо изложить вывод, сделанный докладчиком на основании изложенных выше данных.

При оформлении фона слайдов следует избегать темных тонов.

Шаблон оформления слайдов желательно подбирать в соответствии с темой работы и не перегружать дополнительными элементами художественного, но малоинформативного характера.

Обучающийся обязательно должен располагать полным текстом своего доклада.

#### 4.4 Рецензирование ВКР

С целью получения дополнительной объективной оценки выпускной квалификационной работы рецензирование проводится специалистами в соответствующей области.

В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты государственных органов, сферы бизнеса, СМИ, культуры, производства, НИИ и прочих учреждений, а также профессора и преподаватели других вузов.

Для магистрантов рецензенты должны **иметь кандидатскую или докторскую степень**. Если рецензент работает не в нашем ВУЗе, то необходимо удостоверение (копия), подтверждающее степень кандидата наук или доктора наук.

Оформленная работа вместе с отзывом руководителя (приложение 10) предоставляется выпускником рецензенту не позднее, чем **за 7 дней до защиты**.

В рецензии (приложение 11) должно быть отмечено значение изучения данной темы, ее актуальность, то, насколько успешно студент (магистрант) справился с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем дается развернутая характеристика каждого раздела работы с выделением положительных сторон и недостатков.

В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне магистерской диссертации и выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК.

Подписанная рецензентом рецензия представляется в ГЭК вместе с выпускной квалификационной работой в установленные сроки.



**Образец заявления на ВКР для бакалавров**

ЗАВЕДУЮЩЕМУ КАФЕДРОЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ  
ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКИХ МЕТОДОВ И  
БИЗНЕС - ИНФОРМАТИКИ

Студента \_\_\_\_\_

(И.О.Ф)

группы \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Профиль «.....»

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(И.О.Ф., место работы, должность, ученое звание, степень)

Подпись студента: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя ВКР: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Образец заявления на ВКР для магистрантов**

ЗАВЕДУЮЩЕМУ КАФЕДРОЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ  
ЭКОНОМИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКИХ МЕТОДОВ И  
БИЗНЕС - ИНФОРМАТИКИ

магистранта \_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

группы \_\_\_\_\_

Направление.....

Магистерская программа: «.....»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить тему магистерской диссертации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель диссертации \_\_\_\_\_  
(И.О.Ф, место работы, должность, ученое звание, степень)

Подпись магистранта: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя диссертации: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Образец оформления титульного листа для бакалавров**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 Международный институт экономики, менеджмента  
 и информационных систем  
 Кафедра международной экономики, математических методов и  
 бизнес-информатики

НАЗВАНИЕ ВКР

(выпускная квалификационная работа)  
 (бакалавриат)

Выполнил (а) студент(ка)

\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа

\_\_\_\_\_  
 и.о.ф.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Научный руководитель

ученая степень, должность

\_\_\_\_\_  
 и.о.ф.

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Допустить к защите  
 Зав. кафедрой МЭММБИ  
 д-р экон. наук, профессор  
 О.П. Мамченко

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

«    » \_\_\_\_\_ 201... г.

Работа защищена  
 «    » \_\_\_\_\_ 201... г.  
 Оценка \_\_\_\_\_  
 Председатель ГЭК  
 канд. экон. наук, доцент  
 М.О. Чирков

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

Барнаул 2018

**Образец оформления титульного листа для магистров**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Алтайский государственный университет»  
Международный институт экономики, менеджмента  
и информационных систем

Кафедра международной экономики, математических методов и  
бизнес-информатики

**НАЗВАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

(выпускная квалификационная работа)  
(магистратура)

Выполнил(а) магистрант(ка)  
\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Научный руководитель  
звание, должность

\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
Работа защищена  
\_\_\_\_\_ 201..г.

Оценка \_\_\_\_\_  
Председатель ГЭК  
д-р экон. наук, профессор  
Г.М. Мкртчян

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Допустить к защите  
Руководитель программы  
д-р экон. наук, профессор  
О.П. Мамченко

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_ 201..г.

Барнаул 201..

**Задание по ВКР для бакалавров**

Министерство образования и науки РФ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 «Алтайский государственный университет»

Институт МИЭМИС

Кафедра международной экономики, математических методов и бизнес-информатики

Направление....., профиль «.....»

группа \_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ**

**ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

СТУДЕНТ \_\_\_\_\_

1. Тема работы

\_\_\_\_\_

2. Срок сдачи студентом законченной работы (*не ставить*)

3. Исходные данные по работе

\_\_\_\_\_

4. Содержание разделов работы (наименование глав)

\_\_\_\_\_

5. Перечень графического материала

\_\_\_\_\_

6. Консультанты по разделам работы

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		<i>Задание выдал</i>	<i>Задание принял</i>

7. Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ (*не ставить*)

Руководитель выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

(подпись)

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

**Задание по ВКР для магистрантов**

Министерство образования и науки РФ  
 федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 «Алтайский государственный университет»

Институт МИЭМИС

Направление «.....»

Магистерская программа «.....»

ГРУППА \_\_\_\_\_

ЗАДАНИЕ

ПО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

МАГИСТРАНТ

1. Тема работы \_\_\_\_\_

2. Срок сдачи магистрантом законченной работы (***не ставить***) \_\_\_\_\_

3. Исходные данные по работе

4. Содержание разделов выпускной квалификационной работы (наименование глав)

5. Перечень графического материала

6. Консультанты по разделам работы

Раздел	Консультант	Подпись, дата	
		<i>Задание выдал</i>	<i>Задание принял</i>

7. Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ (***не ставить***)

Руководитель выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

(подпись)

Магистрант \_\_\_\_\_

(подпись)

## Требования к реферату ВКР

### РЕФЕРАТ

Выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

И.О.Ф.

по направлению .....

профиль или магистерская программа «.....»

квалификация.....

на тему «...»

Реферат – краткое точное изложение работы, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации и критических замечаний автора.

В нем должно быть кратко отражено:

- тема, цель, предмет, объект,
- методы или методология проведения работы
- результаты работы (элементы научной новизны)
- область применения результатов (практическая значимость)
- выводы
- дополнительная информация (при необходимости)

## Пример оформления содержания ВКР

### СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1 ОСОБЕННОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОРГОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА РЫНКЕ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ САНТЕХНИКОЙ .....	7
1.1 Анализ рынка розничной торговли сантехникой .....	7
1.2 Правила ведения учета на малом предприятии торговли .....	13
1.3 Анализ информационных систем учета и управления торговым предприятием .....	19
2 АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ООО «ИДЕАЛ-СЕРВИС» .....	29
2.1 Общая характеристика ООО «Идеал-Сервис» .....	29
2.2 Анализ бизнес-процессов ООО «Идеал-Сервис» .....	34
2.3 Анализ информационной структуры ООО «Идеал-Сервис» .....	45
3 ВНЕДРЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ «1С: УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛЕЙ» В ООО «ИДЕАЛ-СЕРВИС» .....	50
3.1 Назначение и основные возможности информационной системы «1С: Управление торговлей 8» .....	50
3.2 Внедрение программного комплекса «1С: Управление торговлей 8» .....	63
3.3 Адаптация программного комплекса «1С: Управление торговлей 8» .....	72
3.4 Оценка эффективности внедрения информационной системы .....	78
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	84
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ .....	86
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	91



**Последний лист ВКР****1. Вариант для бакалавров:**

Выпускная квалификационная работа выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**2. Вариант для магистрантов:**

Магистерская диссертация выполнена мной совершенно самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(И.О.Ф.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Отзыв руководителя ВКР

### ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Автор (студент/ка или магистрант/ка) \_\_\_\_\_

Международный институт экономики, менеджмента и информационных систем

Направление \_\_\_\_\_, профиль или магистерская программа « \_\_\_\_\_ »

Руководитель \_\_\_\_\_  
(И.О.Ф., место работы, должность, ученое звание, степень)

Оценка соответствия требованиям ФГОС ВО подготовленности автора ВКР

Требования к профессиональной подготовке  (компетенции – из ФГОС ВО)	Соответствует	В основном соответствует	Не соответствует
уметь корректно формулировать и ставить задачи (проблемы) своей деятельности при выполнении магистерской диссертации, анализировать, диагностировать причины появления проблем, их актуальность			
устанавливать приоритеты и методы решения поставленных задач (проблем)			
владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
уметь рационально планировать время выполнения работы, определять грамотную последовательность и объем операций и решений при выполнении поставленной задачи			
уметь объективно оценивать полученные результаты расчетов, вычислений, используя для сравнения данные других направлений			
уметь анализировать полученные результаты интерпретации данных			
уметь осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности			
уметь делать самостоятельные обоснованные и достоверные выводы из проделанной работы			
уметь пользоваться научной литературой профессиональной направленности			

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

**Заключение** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ИОФ

## Бланк рецензии на ВКР

### РЕЦЕНЗИЯ

#### НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Автор (студент/ка или магистрант/ка) \_\_\_\_\_

Институт МИЭМИС

Кафедра международной экономики, математических методов и бизнес-информатики

Направление \_\_\_\_\_, профиль или магистерская программа « \_\_\_\_\_ »

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(И.О.Ф., место работы, должность, ученое звание, степень)

#### ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№	Показатели					
		5	4	3	2	*
1.	Актуальность тематики работы					
2.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, расчетов					
4.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний общепрофессиональных и специальных дисциплин					
5.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7.	Качество оформления (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту					
9.	Обоснованность и доказательность выводов работы					
10.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научно-исследовательских или производственно-технологических решений					

\* - не оценивается (трудно оценить)

Отмеченные достоинства \_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ подпись ИОФ